

Принято на заседании  
Ученого совета ИСл РАН  
«24» декабря 2024 г.  
Протокол № 8

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Федерального  
государственного

бюджетного учреждения науки  
Института славяноведения  
Российской академии наук  
Доктор исторических наук  
К.В. Никифоров  
«24» декабря 2024 г.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт славяноведения  
Российской академии наук  
(ИСл РАН)**

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА**

**Федеральным государственным бюджетным учреждением науки  
Институтом славяноведения Российской академии наук  
(ИСл РАН)**

Москва  
2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте славяноведения Российской академии наук (ИСл РАН) (далее — Положение) определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки аспирантам ФГБУН Института славяноведения Российской академии наук (далее Институт, ИСл РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом Российской Федерации от 7 августа 2000 года № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации»;

— Указом Президента Российской Федерации от 16 мая 2016 года № 227 «Об изменении порядка назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации, учрежденных Указом Президента Российской Федерации от 14 сентября 2011 г. № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2016 года № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. N 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»;

— Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 января 2015 года № 7- р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным

направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

— Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2016 года № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

— Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

— Уставом ИСл РАН и локальными нормативными актами ИСл РАН в сфере стипендиального обеспечения;

— иными нормативными правовыми актами.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся (аспирантам) ИСл РАН в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими образовательных программ.

1.4. Стипендии и другие денежные выплаты осуществляются за счет стипендиального фонда, сформированного за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.5. В ИСл РАН установлены следующие виды стипендий и формы оказания материальной поддержки обучающихся:

- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.6. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.7. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

1.8. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

## **2. Порядок формирования стипендиального фонда ИСл РАН**

2.1. Под стипендиальным фондом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее — стипендиальный фонд) понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые ИСл РАН на выплату государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. Размер стипендиального фонда определяется в соответствии с нормативными актами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции в пределах Стипендиального фонда Института, выделяемых Учредителем. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется с учетом мнения Совета аспирантов.

2.3. В состав средств стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее — средства стипендиального фонда) входят средства федерального бюджета, выделяемые:

- для выплаты государственной стипендии аспирантам;
- для выплаты повышенной государственной стипендии аспирантам (ПГСА) за достижения в научной и учебной, в общественной деятельности.

2.4. Остаток средств субсидии, предоставленной на выплату стипендий обучающимся, неизрасходованный в текущем финансовом году, приказом директора может направляться на увеличение государственной стипендии

аспирантов в текущем финансовом году, либо возвращается в бюджет федерального уровня.

2.5. Распределение стипендиального фонда по видам стипендии осуществляется приказом директора ИСл РАН по представлению заведующего аспирантурой. Контроль за текущим состоянием и расходованием стипендиального фонда осуществляется главным бухгалтером ИСл РАН.

### **3. Порядок назначения и выплаты стипендий**

#### **3.1. Общие положения.**

3.1.1. Государственные стипендии аспирантам выплачиваются в размерах, утвержденных приказом директора ИСл РАН по согласованию с бухгалтерской службой ИСл РАН в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

3.1.2. Размеры государственной стипендии аспирантам в ИСл РАН не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

3.1.3. Получение обучающимся одного вида стипендии не лишает его права на получение других видов стипендии, если иное не установлено правовым нормативным актом об этих стипендиях.

3.1.4. Стипендия, устанавливаемая с учетом показателей успеваемости, назначается на основании результатов промежуточной аттестации не реже одного раза в год в соответствии с календарным учебным графиком.

3.1.5. Приказы о назначении и досрочном прекращении выплат, по всем видам стипендий и других форм материальной поддержки, аспирантам предоставляются в бухгалтерию ИСл РАН не позднее 20 числа каждого месяца.

3.1.6. Стипендия выплачивается один раз в месяц до 5 числа следующего месяца (в декабре выплата осуществляется в срок не позднее 31 декабря текущего года).

3.2. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам.

3.2.1. Аспирант, которому назначается государственная стипендия для аспирантов, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие по итогам промежуточной аттестации академической задолженности, даже если она была ликвидирована.

3.2.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.2.3. Размер государственной стипендии аспирантам утверждается приказом директора ИСл РАН. Размер государственной стипендии аспирантам может согласовываться на Ученом совете Института в случае необходимости.

3.2.4. Государственная стипендия назначается аспирантам, обучающимся на оценки «отлично», либо на «хорошо» и «отлично», либо на «хорошо».

Результат, полученный за зачет с оценкой во время прохождения промежуточной аттестации, учитывается как оценка. Оценки, полученные по результатам пересдачи экзамена (зачета, зачета с оценкой) по неуважительной причине после промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, не учитываются для назначения государственной стипендии аспирантам.

3.2.5. В случае, если в рамках промежуточной аттестации согласно учебному плану образовательной программы не предусмотрена форма аттестации с выставлением оценки по экзамену, в том числе дифференцированный зачет с оценкой, и при условии, что обучающийся получил оценку «зачтено» по всем дисциплинам (модулям), практикам в рамках промежуточной аттестации по календарному учебному графику, государственная стипендия назначается в установленном порядке.

3.2.6. В случае если аспирант успешно сдал текущую промежуточную аттестацию, но имеет задолженность по предыдущей промежуточной аттестации, государственная стипендия не назначается. В случае ликвидации академической задолженности по предыдущей промежуточной аттестации государственная стипендия аспирантам по итогам текущей промежуточной аттестации назначается с даты ликвидации данной задолженности.

3.2.7. Для назначения государственной стипендии аспирантам в период с начала первого курса по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком заведующий аспирантурой обеспечивает выполнение всех нижеизложенных требований:

— подготавливается проект приказа Института о назначении стипендии с полными, правильными, актуальными и достоверными данными по обучающимся по форме, установленной локальными нормативными актами Института;

— согласование и издание соответствующего приказа Института в порядке, установленном в Институте, в срок до 15 числа месяца назначения стипендии.

3.2.8. Для назначения государственной стипендии аспирантам после первой промежуточной аттестации первого курса обучения и следующие курсы обучения заведующий аспирантурой обеспечивает выполнение всех нижеизложенных требований:

— устанавливается период назначения государственной стипендии аспирантам на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. В соответствии с календарным учебным графиком стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, до последнего дня месяца окончания следующей промежуточной аттестации включительно. По результатам последней промежуточной аттестации перед итоговой аттестацией стипендия назначается до последнего дня прохождения итоговой аттестации по календарному учебному графику;

— подготавливается проект приказа Института о назначении стипендии с полными, правильными, актуальными и достоверными данными по обучающимся;

— согласование и издание соответствующего приказа Института в порядке, установленном в Институте, в срок до 15 числа месяца назначения стипендии.

3.2.9. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается:

3.2.10.1 с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у аспиранта академической задолженности;

3.2.10.2 с даты обнаружения факта пересдачи экзамена (зачета, зачета с оценкой) по неуважительной причине;

3.2.10.3 с даты установления нарушения порядка назначения такой стипендии, повлекшего по вине обучающегося ее незаконное назначение;

3.2.10.4 в связи с переводом или отчислением в порядке, установленном настоящим Положением.

По пп. с 3.2.10.1 по 3.2.10.3 настоящего Положения, выплата стипендии прекращается на основании представления заведующего аспирантурой и оформляется соответствующим приказом Института.

3.2.10. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2.11. Для возобновления выплат по стипендии заведующий аспирантурой проводит:

- оформление выписки из заседания Аттестационной комиссии;
- подготовку, согласование и издание соответствующего приказа Института в порядке, установленном в Институте, в срок до 15 числа месяца возобновления такой стипендии.

3.2.12. Для приостановления и (или) прекращения выплат по стипендии заведующий аспирантурой обеспечивает подготовку, согласование и издание соответствующего приказа Института в порядке, установленном в Институте, в сроки, регламентированные для соответствующего основания приостановления и (или) прекращения выплат по стипендии.

3.2.13. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата назначенной государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Института.

3.2.14. На продолжение выплаты государственной стипендии аспирантам на период каникул после прохождения итоговой аттестации аспиранту не влияют следующие обстоятельства:

- получение обучающимся оценки «удовлетворительно» по аттестационному испытанию (государственному аттестационному испытанию);

- наличие отметки «неявка» по уважительной причине при прохождении итоговой аттестации с последующим допуском к сдаче следующего аттестационного испытания и сдачей аттестационного испытания при условии, что обучающийся успешно прошел итоговую аттестацию по календарному учебному графику.

3.2.15. Для продолжения выплаты государственной стипендии аспирантам на период каникул после прохождения итоговой аттестации заведующий аспирантурой обеспечивает следующее:

- устанавливается период продолжения выплаты государственной стипендии аспирантам в соответствии с календарным учебным графиком. В соответствии с календарным учебным графиком стипендия продолжает выплачиваться со следующего дня после даты прекращения выплат по результатам последней промежуточной аттестации до даты последнего дня каникул после прохождения итоговой аттестации включительно;

- применяется протокол заседания Аттестационной комиссии, на основании которого было назначение стипендии по результатам последней промежуточной аттестации;

- подготавливается проект приказа Института о продолжении выплат стипендии обучающимся на период каникул после итоговой аттестации с



полными, правильными, актуальными и достоверными данными по обучающимся;

— согласование и издание соответствующего приказа Института в порядке, установленном в Институте, в срок до 15 числа месяца продолжения выплаты стипендии.

3.2.16. Назначение повышенной государственной стипендии аспирантам утверждается приказом директора по результатам промежуточной аттестации, на основании решения Аттестационной комиссии.

3.2.17. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказа о предоставлении академического отпуска.

3.2.18. Выплата государственной стипендии аспирантам возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказов о назначении государственной стипендии аспирантам.

3.2.19. Выплата государственной стипендии аспиранту прекращается с момента его отчисления из аспирантуры ИСл РАН.

3.2.20. Повышенная государственная стипендия выплачивается исходя из объема финансирования в течение второго года, и последующих лет обучения аспирантам, обучающимся на «отлично», имеющим индивидуальные достижения согласно Приложению 1 и назначается на конкурсной основе с учетом мнения Совета аспирантов.

3.2.21. Выплата повышенной государственной стипендии производится на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации.

3.2.22. Численность аспирантов, получающих повышенную государственную стипендию аспиранта, не может составлять более 10 процентов от общего числа аспирантов, получающих государственную стипендию аспиранта.

### 3.3. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации

3.3.1. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности.

3.3.2. Претендентами на стипендии Президента Российской Федерации могут быть аспиранты, осваивающие образовательные программы высшего образования, выдающиеся успехи которых в обучении и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей, или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей, опубликованных в центральных изданиях Российской Федерации и за рубежом, а также работы которых содержат информацию ограниченного доступа, и у которых отсутствуют по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или академическая задолженность.

3.3.3. Претендентами на стипендии Правительства Российской Федерации могут быть аспиранты (начиная со второго года обучения), проявившие выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, в пределах квот, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.3.4. Отбор претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) получение претендентом на назначение стипендии по итогам промежуточной аттестации в течение 2 последних семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии оценок "отлично", составляющих не менее 50 процентов общего количества полученных оценок, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, направленных на выявление достижений в учебе, проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии;

в) наличие достижений в научной деятельности, подтвержденных документами об участии в научной (научно-исследовательской) деятельности, осуществляемой ИСл РАН, и (или) о наличии научного (научно-методического, научно-технического, научно-творческого) результата интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), и (или) о

наличии публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании, и (или) об участии в международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня с докладом о результатах научно-исследовательской работы в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

Претенденты на назначение стипендии Правительства Российской Федерации должны удовлетворять критерию в подпункте а) настоящего пункта, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах б) или в) настоящего пункта.

3.3.5. Аспиранты, претендующие на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, представляют в отдел аспирантуры документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения). Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, в том числе представленные позднее установленного срока не рассматриваются.

3.3.6. Выдвижение претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется Ученым советом ИСл РАН по представлению Совета молодых ученых.

3.3.7. Отбор претендентов и назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.3.8. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются ежегодно с 1 сентября на срок от одного до трех лет для аспирантов.

3.3.9. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются приказами директора ИСл РАН на основании приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

3.3.10. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в п.3.3.1., ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

3.3.11. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам назначения повышенной государственной стипендии аспирантам**

4.1. Обучающийся имеет право подать письменное апелляционное мотивированное заявление о несогласии с результатами назначения ПГСА.

4.2. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников, не принимаются и не рассматриваются. Основанием для апелляции является аргументированное написанное на русском языке заявление обучающегося о несогласии с результатами.

4.3. Апелляция подается лично обучающимся в течение следующего рабочего дня после заседания Совета аспирантов.

4.4. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее регистрации рассматривается на заседании специально создаваемой Стипендиальной комиссии, состоящей из:

- директора Института или ВРИО директора Института;
- заместителей по научной работе;
- Ученого секретаря Института;
- заведующего аспирантурой;
- главного бухгалтера;
- Председатель Совета молодых ученых;
- главы Совета аспирантов (в случае, если возникает конфликт интересов стороны подачи апелляции и главы Совета аспирантов, вызывается любой аспирант, не задействованный в конфликте интересов).

При возникновении разногласий членов Комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Результат заседания Комиссии по рассмотрению апелляционного заявления не подлежит повторному пересмотру.

4.5. Решение о результатах рассмотрения апелляции доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, путем направления соответствующего уведомления на личную почту в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с даты издания приказа о его утверждении.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются на заседании Ученого совета ИСл РАН с учетом мнения Совета молодых ученых ИСл РАН и утверждаются на заседании Ученого совета ИСл РАН.

## ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

№№ п/п	Вид индивидуальных достижений	Количество баллов и шкала оценивания*	
		количество баллов	шкала оценивания
1	Научные публикации и защищенные результаты Интеллектуальной деятельности	3	1. Публикации в российских рецензируемых изданиях, входящих в «Белом списке»; и/или 2. Публикация в рецензируемых изданиях, входящих в международные базы цитирования (МБЦ); и/или 3. Авторство в монографии, зарегистрированной в Российской книжной палате.
		2	1. Публикация в российских изданиях, индексируемых в РИНЦ; и/или 2. Публикация в зарубежных изданиях вне МБЦ;
		1	1. Публикация в сборниках тезисов докладов (материалов) международных конференций; и/или 2. Публикация в сборниках тезисов докладов (материалов) всероссийских конференций.
2	Выступление с докладами на конференциях, симпозиумах, конгрессах, форумах, круглых столах, семинарах, совещаниях и иных научно- практических собраниях (далее – мероприятия)	2	Выступление на международном научном мероприятии.
		1	Выступление на всероссийском или региональном научном мероприятии.
3	Участие в грантах	3	Участие в гранте под грифом Института.
4	Рекомендация Аттестационной комиссии к назначению	3	Рекомендация Аттестационной комиссии Института

	ПГСА	2	Рекомендация Отдела/Центра
5	Активное участие в организационной деятельности	1	Помощь в подготовке и проведении мероприятий под грифом Института**

\*Баллы за индивидуальные достижения **суммируются в пределах одной категории** по итогам проверки представленных аспирантом документов (копий документов), подтверждающих его достижения за период с начала учебного года до заседания Комиссии.

\*\* Баллы считаются за **каждое** мероприятие за период с начала учебного года до заседания Комиссии.