

**Объявление
о проведении конкурса на замещение должностей научных работников**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт славяноведения Российской академии наук объявляет конкурс на замещение следующих вакантных должностей научных работников:

Старшего научного сотрудника Отдела истории славянских литератур (0,4 ставки).

Срок приема документов для участия в конкурсе – с 05.09.2024 г. по 05.11.2024 г.

Итоги конкурса подводятся: 07.11.2024 г. в каб. № 827 Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт славяноведения Российской академии наук по адресу: 119334, г. Москва, Ленинский проспект, д.32А

Должность	Старший научный сотрудник Отдела истории славянских литератур (0,4 ставки)
Срок трудового договора:	Определенный. Пять лет с даты заключения трудового договора.
Отрасль науки	Гуманитарные науки.
Должностные обязанности:	Старший научный сотрудник Отдела истории славянских литератур : - осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, в качестве ответственного исполнителя; - проводит самостоятельные научные исследования и разработки; - разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок; - принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров; - делает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок.
Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:	Осуществляет в течение календарного года проведение исследовательской работы, подготовки публикации научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, подтвержденного следующими показателями: не менее 0,6 п.л. трудов, опубликованных или принятых к печати. Выступление с докладом не менее чем на двух научных мероприятиях.
Требования к кандидату:	- Ученая степень доктора или кандидата филологических наук, в исключительных случаях – высшее образование и стаж научной работы в должности научного сотрудника не менее 15 лет. - знание английского, словенского, немецкого и сербского языка; - Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденных следующими показателями: наличие за последние 5 лет 1-й монографии и научных публикаций в рецензируемых периодических и серийных изданиях по теме «Сравнительно-типологическое изучение литературы и культуры славян и их соседей в синхронии и диахронии».

	<p>- Участие в качестве ответственного исполнителя работ по исследовательским проектам, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грантам РНФ и иных научных фондов, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений; - федеральным программам и программам Министерства образования и науки России; - в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях; - участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института. <p>- Выступление с докладами на российских и зарубежных научных конференциях.</p> <p>Старший научный сотрудник Отдела истории славянских литератур должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности. - Научные проблемы, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок. - Современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений.
Размер оклада:	<p>44 162 (сорок четыре тысячи сто шестьдесят два) руб. в месяц на 1,0 ставки.</p> <p>С учетом неполного рабочего времени на 0,4 ставки (16 часов в неделю) составляет 17 664 (семнадцать тысяч шестьсот шестьдесят четыре) руб. 80 коп.</p>
Стимулирующие выплаты	Устанавливаются согласно Положению об оплате труда работников Института славяноведения Российской академии наук.
Наем жилья:	Нет
Компенсация проезда:	Нет
Служебное жилье:	Нет

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе представляют заявку на участие в конкурсе на замещение должности научного работника по прилагаемой форме, а также следующие документы:

- автобиография, включая сведения о научной (научно-организационной) работе, заверенные ученым секретарем или заместителем руководителя с места работы;
- копии документов о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания;
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и так далее);

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

- список научных трудов претендента;
- список грантов, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли за последние 5 лет;

- сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях за последние 5 лет (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное);
- сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов
- сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности);
- сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.