

**Соглашение №                    от «    »                    20    г.**  
**об изменении условий**  
**к трудовому договору №                    от «    »                    20    г**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт славяноведения Российской академии наук, в лице директора Никифорова Константина Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (степень) \_\_\_\_\_ ставки \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительное соглашение к трудовому договору № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20    г. о нижеследующем: в связи с переходом на эффективный контракт и в целях приведения его в соответствие с Приказом Минтруда России от 26.04.2013 N 167н. В соответствии с настоящим Дополнительным соглашением в трудовой договор включаются следующие дополнения:

**I**

Пункт 2. «Права и обязанности Работника» дополнить следующими пунктами :

**2.2.13.** Работник обязан в установленные сроки (ежегодно) разрабатывать и представлять на утверждение непосредственному руководителю индивидуальный план проведения научных работ

**2.2.14.** Работник обязан ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе. Ежегодные требования к подтверждению квалификации включают минимальные показатели результативности научной работы и устанавливаются в расчете на полную ставку. В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

**2.2.15.** Работник обязан ежегодно осуществлять публикацию результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных показателей результативности работы, установленных для данной должности.

**2.2.16.** Перевод работника на вышестоящую должность осуществляется в случае соответствия квалификационным требованиям при наличии рекомендации аттестационной комиссии на должность главного научного сотрудника.

**2.2.17.** От квалификационных требований на весь период временной нетрудоспособности освобождаются следующие категории сотрудников: беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; научные работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Требования к минимальным показателям результативности научной работы не применяются в отношении следующих категорий научных работников:

– вышедшие из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;

Дополнить трудовой договор разделами:

**«Требования к квалификации при назначении на должность» :**

**2.3.1.** Ученая степень доктора наук.

**2.3.2.** Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

наличие за последние 5 лет 1 монографии;

**2.3.3.** Опыт руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.:

– грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях;

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института.

2.3.4. Выступления с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях (конгрессах).

2.3.5. Опыт участия в подготовке и повышения квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

2.3.6. Готовность работать в качестве эксперта в диссертационном совете института, экспертном совете ВАК, выполнять экспертизы для российских научных фондов и организаций (РАН и ее отделения, ФАНО и пр.).

#### **Ведущий научный сотрудник должен знать:**

2.4.1. Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки, современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок.

2.4.2. Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

#### **Должностные обязанности:**

Ведущий научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

2.5.1. осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования. Непосредственно участвует в выполнении исследований;

2.5.2. разрабатывает методы решения наиболее сложных научных проблем;

2.5.3. дает обоснования направлений новых исследований и разработок и предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;

2.5.4. организует разработку новых научных проектов;

2.5.5. координирует деятельность исполнителей работ;

2.5.6. выполняет поручения дирекции.

#### **Ежегодные требования к подтверждению квалификации:**

2.6.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:

не менее 2 п.л. трудов, опубликованных или принятых к печати, в том числе – в случае членства в диссертационном совете института – не менее 1 работы, опубликованной в изданиях, индексируемых международными научными библиографическими базами или рекомендуемых ВАК.

2.6.2. Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

## **II**

Подпункт **2.2.5.** изложить в следующей редакции: выполнять обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками и требованиями по должностям научных сотрудников Института славяноведения РАН.

## **III**

#### **Пункт 4 Оплата труда и социальные гарантии дополнить подпунктом:**

**4.6.** При наличии дополнительного бюджетного финансирования работнику производятся выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением о порядке и условиях выплат рейтинговых стимулирующих надбавок (РСН) научным сотрудникам Федерального бюджетного учреждения науки Института славяноведения РАН

## **IV**

Дополнить пункт 3 «Права и обязанности Работодателя» подпунктом, конкретизирующим права Работодателя:

1. В случае невыполнения Работником обязанностей по публикации результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных

показателей результативности работы, установленных для различных категорий научных сотрудников, Работодатель имеет право провести внеочередную аттестацию Работника в соответствии с действующим законодательством.

Изменения в трудовой договор, определенные настоящим соглашением, вступают в силу с «        » \_\_\_\_\_ 20        г.

3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью трудового договора №        от «        » \_\_\_\_\_ 20        г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

<p>Предприятие (работодатель)</p>  <p>Никифоров К.В.</p>  <p>Адрес: Москва, Ленинский пр-т, 32-а ИНН 7736112115</p>	<p>Работник</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>паспортные данные: _____</p> <p>_____</p> <p>Подпись:</p> <p>Дата:</p>
---	---