

УТВЕРЖДАЮ
Директор Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института славяноведения
Российской академии наук
д.и.н., проф. К.В. Никифоров

«__» _____ 2017 г.

Принято на заседании Ученого совета
ИСл РАН
«__» _____ 2017 г. Протокол № __

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет
ИСл РАН
Председатель профкома _____
«__» _____ 2017 г.

Положение о квалификационных характеристиках и требованиях по должностям научных работников Института славяноведения РАН

Общие положения

1. Настоящие квалификационные характеристики устанавливают требования к квалификации, опыту работы, компетенциям и результативности научных работников.

2. Требования, предъявляемые к работникам, направлены на повышение результативности их труда, трудовой активности, инициативы и компетентности, наиболее полное использование их профессионального и творческого потенциала, рациональную организацию труда и обеспечение его эффективности.

3. Ежегодные требования к подтверждению квалификации включают минимальные показатели результативности научной работы и устанавливаются в расчете на полную ставку. В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

4. При оценке результативности научной работы учитываются:

– печатные научные труды, включающие: монографии, главы в коллективных монографиях, статьи и публикации в тематических сборниках, периодических и продолжающихся изданиях; вводные статьи и комментарии к публикациям документов; научный перевод; интернет-публикации, соответствующие тематике подразделения.

– личное участие, в том числе в качестве организатора, в научных мероприятиях: выступления на международных (проводимых в России и за рубежом), и российских конференциях, семинарах, «круглых столах», доклады на Ученом совете Института и пр.

5. При оценке количества опубликованных или принятых к печати индивидуальных научных трудов может быть учтена редакторская работа постоянного характера (ответственный редактор/ответственный секретарь институтского периодического издания, редактор периодических и серийных изданий), а также работа по подготовке диссертации и индивидуальной монографии.

6. В случае членства в редколлегии планового институтского труда 1 п.л. отредактированной работы может быть приравнен к 0,3 п.л. опубликованного или

принятого к печати научного труда. При подготовке индивидуальной монографии или диссертации требования к количеству опубликованных или принятых к печати научных работ может быть снижен на половину в течение 3-х лет.

7. Сотрудник обязан ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе.

8. Перевод сотрудника на вышестоящую должность осуществляется в случае соответствия квалификационным требованиям и наличии рекомендации аттестационной комиссии на должности научного и старшего научного сотрудника не ранее чем через три года, на должности ведущего и главного научного сотрудника не ранее чем через пять лет работы в настоящей должности.

9. Присвоенные квалификационные звания сохраняются на весь период временной нетрудоспособности для следующих категорий сотрудников:

беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; научные работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора и трех лет.

10. Совместители ежегодно отчитываются о публикациях по плановым темам отдела под грифом Института и выступлениях на научных мероприятиях с указанием аффилиации с Институтom. Публикации и выступления в рамках грантов и программ не учитываются.

10. Требования к минимальным показателям результативности научной работы не применяются в отношении следующих категорий научных работников:

– вышедшие из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;

– молодые специалисты, принятые на постоянную работу, но проработавшие в Институте менее двух лет после окончания высшего учебного заведения или аспирантуры.

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

1. Требования к квалификации при занятии должности:

1.1. Ученая степень доктора наук.

1.2. Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

– наличие 5-ти индивидуальных монографий за весь период трудовой деятельности (за период работы в Институте – под грифом института),

– в том числе за последние 5 лет – 1 монография или не менее 10 научных трудов в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

1.3. Опыт руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.:

грантам РФФИ, РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, международным научным проектам;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях,

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института;

1.4. Выступления с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

1.5. Опыт участия в подготовке и повышении квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

1.6. Готовность работать в качестве эксперта в диссертационном совете института, экспертном совете ВАК, выполнять экспертизы для российских научных фондов и организаций (РАН и ее отделения, ФАНО и пр.).

2. Главный научный сотрудник должен знать:

2.1. Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации научной деятельности.

2.2. Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

3. Должностные обязанности:

3.1. Главный научный сотрудник в соответствии с занимаемой ставкой:

3.1.1. осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) поисковых исследований;

3.1.2. участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации;

3.1.3. формулирует направления научных исследований, организует разработку программ работ, определяет методы и средства их проведения;

3.1.4. координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях исследований;

3.1.5. анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

3.1.6. проводит научную экспертизу проектов научных исследований, полученных под его руководством, и результатов законченных исследований и разработок;

3.1.7. участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов;

3.1.8. Выполняет поручения дирекции.

4. Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

4.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:

не менее 2 п.л. трудов, опубликованных или принятых к печати, в том числе – в случае членства в диссертационном совете института – не менее 1 работы, опубликованной в изданиях, индексируемых международными научными библиографическими базами или рекомендуемых ВАК.

4.2. Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

Ведущий научный сотрудник

1. Требования к квалификации при занятии должности:

1.1. Ученая степень доктора наук.

1.2. Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

* В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

наличие за последние 5 лет 1 монографии;

1.3. Опыт руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.:

– грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях;

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института.

1.4. Выступления с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях (конгрессах).

1.5. Опыт участия в подготовке и повышения квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

1.6. Готовность работать в качестве эксперта в диссертационном совете института, экспертном совете ВАК, выполнять экспертизы для российских научных фондов и организаций (РАН и ее отделения, ФАНО и пр.).

2. Ведущий научный сотрудник должен знать:

2.1 Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки, современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок.

2.2. Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

3. Должностные обязанности:

Ведущий научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

3.1. осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования. Непосредственно участвует в выполнении исследований;

3.2. разрабатывает методы решения наиболее сложных научных проблем;

3.3. дает обоснования направлений новых исследований и разработок и предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;

3.4. организует разработку новых научных проектов;

3.5. координирует деятельность соисполнителей работ;

3.6. выполняет поручения дирекции.

4. Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

4.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:

не менее 2 п.л.* трудов, опубликованных или принятых к печати, в том числе – в случае членства в диссертационном совете института – не менее 1 работы, опубликованной в изданиях, индексируемых международными научными библиографическими базами или рекомендуемых ВАК.

4.2. Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

* В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

1. Требования к квалификации при занятии должности:

1.1. Ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительных случаях – высшее образование и стаж научной работы в должности научного сотрудника не менее 5 лет.

1.2. Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

наличие за последние 5 лет 1-й монографии и научных публикаций в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

1.3. Участие в качестве ответственного исполнителя работ по исследовательским проектам, в т.ч.:

– грантам РФФИ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях;

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института.

1.4. Выступления с докладами на российских и зарубежных научных конференциях.

2. Старший научный сотрудник должен знать:

2.1. Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

2.2. Научные проблемы, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок.

2.3. Современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений.

3. Должностные обязанности:

Старший научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

3.1. осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, в качестве ответственного исполнителя;

3.2. проводит самостоятельные научные исследования и разработки;

3.3. разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок;

3.4. принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров;

3.5. делает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок;

3.6. выполняет поручения дирекции.

4. Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

4.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник подтвержденного следующими показателями:

не менее 1,5 п.л.* трудов, опубликованных или принятых к печати.

* В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

4.2. Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

Научный сотрудник

1. Требования к квалификации при назначении на должность:

1.1. Ученая степень кандидата наук, окончание аспирантуры или стаж работы в должности младшего научного сотрудника не менее 3 лет.

1.2. Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

наличие не менее 3-х опубликованных работ за последние 5 лет в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

1.3. Выступления с докладами на российских и зарубежных научных конференциях.

2. Научный сотрудник должен знать:

Цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

3. Должностные обязанности:

Научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

3.1. проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя и (или) самостоятельно осуществляет сложные эксперименты и наблюдения;

3.2. собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования;

3.3. участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также их практической реализации;

3.4. выполняет поручения дирекции.

4. Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

4.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:

не менее 1 п.л. * трудов, опубликованных или принятых к печати.

4.2. Выступление с докладом не менее чем на 1 научном мероприятии.

Младший научный сотрудник

1. Требования к квалификации при назначении на должность:

1.1. Высшее образование по одной из профильных специальностей, опыт научной работы в период обучения.

1.2. Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях (молодежных конференциях) российского масштаба.

2. Младший научный сотрудник должен знать:

цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации

* В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

исследований, обобщения и обработки полученной информации; средства проведения экспериментов и наблюдений; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

3. Должностные обязанности:

Младший научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

- 3.1. под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы;
- 3.2. изучает научную литературу по исследуемой тематике;
- 3.3. повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах;
- 3.4. выполняет поручения дирекции.

4. Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

- 4.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:
не менее 0,5 п.л. * трудов, опубликованных или принятых к печати.
- 4.2. Выступление с докладом не менее чем на 1 научном мероприятии.

* В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.