

**Соглашение №                    от «    »                    20    г.**  
**об изменении условий**  
**к трудовому договору №                    от «    »                    20    г**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт славяноведения Российской академии наук, в лице директора Никифорова Константина Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (степень) \_\_\_\_\_ ставки \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительное соглашение к трудовому договору № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20    г. о нижеследующем: в связи с переходом на эффективный контракт и в целях приведения его в соответствие с Приказом Минтруда России от 26.04.2013 N 167н. В соответствии с настоящим Дополнительным соглашением в трудовой договор включаются следующие дополнения:

**I**

Пункт 2. «Права и обязанности Работника» дополнить следующими пунктами :

**2.2.13.** Работник обязан в установленные сроки (ежегодно) разрабатывать и представлять на утверждение непосредственному руководителю индивидуальный план проведения научных работ

**2.2.14.** Работник обязан ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе. Ежегодные требования к подтверждению квалификации включают минимальные показатели результативности научной работы и устанавливаются в расчете на полную ставку. В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

**2.2.15.** Работник обязан ежегодно осуществлять публикацию результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных показателей результативности работы, установленных для данной должности.

**2.2.16.** От квалификационных требований на весь период временной нетрудоспособности освобождаются следующие категории сотрудников: беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; научные работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Требования к минимальным показателям результативности научной работы не применяются в отношении следующих категорий научных работников:

– вышедшие из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;

– молодые специалисты, принятые на постоянную работу, но проработавшие в Институте менее двух лет после окончания высшего учебного заведения или аспирантуры.

Дополнить трудовой договор разделами:

**«Требования к квалификации при назначении на должность» :**

**2.3.1.** Ученая степень доктора наук.

**2.3.2.** Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

– наличие 5-ти индивидуальных монографий за весь период трудовой деятельности (за период работы в Институте – под грифом института),

– в том числе за последние 5 лет – 1 монография или не менее 10 научных трудов в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

**2.3.3.** Опыт руководства исследованиями по российским и международным проектам, в т.ч.:

грантам РНФ, РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, международным научным проектам;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях,

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института;

**2.3.4.** Выступления с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

**2.3.5.** Опыт участия в подготовке и повышении квалификации научных кадров: подготовленных кандидатов и/или докторов наук, чтение лекций, ведение семинаров для аспирантов и/или лиц, получающих высшее образование.

**2.3.6.** Готовность работать в качестве эксперта в диссертационном совете института, экспертном совете ВАК, выполнять экспертизы для российских научных фондов и организаций (РАН и ее отделения, ФАНО и пр.).

#### **Главный научный сотрудник должен знать:**

**2.4.1.** Научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации научной деятельности.

**2.4.2.** Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

#### **Должностные обязанности:**

**2.5.1.** Главный научный сотрудник в соответствии с занимаемой ставкой:

**2.5.2.** осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) поисковых исследований;

**2.5.3.** участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации;

**2.5.4.** формулирует направления научных исследований, организует разработку программ работ, определяет методы и средства их проведения;

**2.5.5.** координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях исследований;

**2.5.6.** анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

**2.5.7.** проводит научную экспертизу проектов научных исследований, полученных под его руководством, и результатов законченных исследований и разработок;

**2.5.8.** участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов;

**2.5.9.** Выполняет поручения дирекции.

#### **Ежегодные требования к подтверждению квалификации:**

**2.6.1.** Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник, подтвержденного следующими показателями:

не менее 2 п.л. трудов, опубликованных или принятых к печати, в том числе – в случае членства в диссертационном совете института – не менее 1 работы, опубликованной в изданиях, индексируемых международными научными библиографическими базами или рекомендуемых ВАК.

**2.6.2.** Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

### **II**

Подпункт **2.2.5.** изложить в следующей редакции: выполнять обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками и требованиями по должностям научных сотрудников Института славяноведения РАН.

### **III**

#### **Пункт 4 Оплата труда и социальные гарантии дополнить подпунктом:**

**4.6.** При наличии дополнительного бюджетного финансирования работнику производятся выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением о порядке и

условиях выплат рейтинговых стимулирующих надбавок (РСН) научным сотрудникам  
Федерального бюджетного учреждения науки Института славяноведения РАН

**IV**

Дополнить пункт 3 «Права и обязанности Работодателя» подпунктом, конкретизирующим права Работодателя:

1. В случае невыполнения Работником обязанностей по публикации результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных показателей результативности работы, установленных для различных категорий научных сотрудников, Работодатель имеет право провести внеочередную аттестацию Работника в соответствии с действующим законодательством.

Изменения в трудовой договор, определенные настоящим соглашением, вступают в силу с  
«       » \_\_\_\_\_ 20     г.

3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью трудового договора  
№        от «     » \_\_\_\_\_ 20    г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую  
юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

<p>Предприятие (работодатель)</p>  <p>Никифоров К.В.</p>  <p>Адрес: Москва, Ленинский пр-т, 32- а ИНН 7736112115</p>	<p>Работник</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>паспортные данные: _____</p> <p>_____</p> <p>Подпись:</p> <p>Дата:</p>
--	---